



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
2^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Δεμερτζή & Έλλης 1
Ταχ. Κώδ. : 187 57 Κερατσίνι
Τηλέφωνο : 210 4324658
e-mail: mail@2lyk-kerats.att.sch.gr

Ημερομηνία: Κερατσίνι, 05-12-2022

Αριθ. Πρωτ.: 4408

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΣ: Δ/ση Δ.Ε. Πειραιά

ΚΟΙΝ.: Προς κάθε ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής.

Σχετ.: Υ. Α. Αριθμ. 20883/13 Φεβρουαρίου 2020 ΥΠ.Ε.Π.Θ. (τ. Β', ΦΕΚ 456/2020)

Σύμφωνα με το Σχετικό σας αποστέλλουμε Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής της Γ' Τάξης του σχολείου μας.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ →	2 ^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ
2	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ →	05 με 09 Φεβρουαρίου 2023 (4 διανυκτερεύσεις στο ξενοδοχείο)
3	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ / ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ →	Θεσσαλονίκη
4	ΤΑΞΗ →	Γ' Λυκείου
5	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ →	65 (εξήντα πέντε) Μαθητές
6	ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ →	4 (τέσσερις) Καθηγητές
7	ΜΕΣΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ & ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ →	Τουριστικά λεωφορεία τελευταίας τεχνολογίας καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής αποκλειστικά για το σχολείο μας. Υποχρεωτικά να καλύπτονται όλες οι από το νόμο προϋποθέσεις περί προστασίας από covid- 19.
8	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ →	Ξενοδοχείο 5 αστέρων 12μηνιας λειτουργίας εντός πόλης ή σε πολύ κοντινή απόσταση (μέγιστη απόσταση από την πλατεία Αριστοτέλους 3χλμ). Απαραίτητη προϋπόθεση όλοι οι μαθητές και οι καθηγητές να διαμείνουν σε κεντρικό κτήριο συγκεντρωμένοι σε έναν όροφο και σε συνεχόμενα δωμάτια που δεν θα έχουν μπαλκόνι για την ασφάλεια των μαθητών και την καλύτερη επιτήρησή τους . Με ημιδιατροφή (πρωινό – βραδινό σε μπουφέ). Δωμάτια τρίκλινα (κατά βάση) ή δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές
9	ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ →	Ημιδιατροφή καθημερινά (πρωινό και δείπνο) σε μπουφέ.
9	ΒΑΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ →	Ξενάγηση στην πόλη της Θεσσαλονίκης από επίσημο ξεναγό. Επίσκεψη στο Βυζαντινό Μουσείο, τον Λευκό Πύργο, τη Ροτόντα, τον Άγιο Δημήτριο, την Αγία Σοφία και στα κάστρα της Άνω Πόλης. Επίσκεψη και ξενάγηση από επίσημο ξεναγό στη Βεργίνα. Επίσκεψη σε Έδεσσα.
10	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ →	Ξεναγοί κατά την επίσκεψη σε χώρους αρχαιολογικού - ιστορικού ενδιαφέροντος. Έμπειρος συνοδός του ταξιδιωτικού γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

11	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ Ασφάλιση αστικής και ταξιδιωτικής ευθύνης
12	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ Επιστροφή χρημάτων σε μαθητές σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή τους. Να συμπεριλαμβάνονται καλύψεις και για τη νόσο COvid-19
13	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
14	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
15	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Κατάθεση προσφορών σε κλειστούς φακέλους, μόνο σε έντυπη μορφή, στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου μέχρι την 12/12/2022 και ώρα 12:30 μ.μ.
16	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13/12/2022 και ώρα 10:00 π.μ. στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

Επιπλέον:

1. Με την προσφορά θα αποσταλεί υπεύθυνη δήλωση από το ταξιδιωτικό γραφείο ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου η οποία βρίσκεται σε ισχύ.
2. Να προσκομιστεί βεβαίωση από τα ξενοδοχεία με την διαθεσιμότητα-κράτηση των δωματίων στην επωνυμία του σχολείου με τις προϋποθέσεις που ζητάμε , η οποία θα διερευνηθεί κατά την διάρκεια της διαδικασίας. Προσφορές που δεν θα περιέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλείονται ανεξάρτητα από την τιμή τους.
3. Για την ασφάλεια της διαμονής και μετακίνησης το σχολείο πριν την ολοκλήρωση του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την άδειας λειτουργίας του ξενοδοχείου καθώς και τα πιστοποιητικά καταλληλότητας των τουριστικών λεωφορείων.
4. Ο διαγωνισμός είναι κατά βάση μειοδοτικός , αλλά θα συνυπολογιστούν και ποιοτικά κριτήρια, ώστε να διασφαλιστεί η επιτυχής και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής. Έτσι η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα λάβει υπ' όψιν της και την ποιότητα και το εύρος των προσφερομένων υπηρεσιών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί.
5. Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει λίστα σχολείων με τα οποία έχει συνεργαστεί το ταξιδιωτικό γραφείο κατά τη διάρκεια του περυσινού σχολικού έτους
6. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί πρέπει πριν την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει βεβαίωση κράτησης των δωματίων στα συμφωνηθέντα ξενοδοχεία.

Η προσφορά κατατίθεται σε έντυπη μορφή σε κλειστό σφραγισμένο φάκελλο στο γραφείο της κλειστής Διεύθυνσης του σχολείου. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή fax. Θα ληφθούν υπόψη μόνο όσες προσφορές πληρούν στο απόλυτο τις ως άνω προδιαγραφές.



Ο Διευθυντής

Δημήτριος Γκίνης
Φυσικός
MSc Δημόσιας Διοίκησης